



# **COMUNE DI BELLINO**

## **PROVINCIA DI CUNEO**

Indirizzo: Borgata Pleyne 12020 Bellino Codice fiscale – Partita IVA 00534820048  
Tel 0175-95110 Fax 0175-956900 e-mail:comune.bellino@tiscali.it

# **RELAZIONE DI FINE MANDATO**

## **ANNI 2009 - 2013**

(art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2009 - 2013

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a :

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e del Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TuoeI e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12- 2012

n. 125.

Quota altimetrica dei nuclei abitati: da 1300 a 1800 circa metri sul livello del mare.

Paese raggiungibile esclusivamente attraverso la strada che attraversa il "Vallone di Bellino".

### 1.2 Organi politici

A seguito delle Elezione Amministrative svoltesi il 6 e 7 giugno 2009, in data 8 giugno 2009 è stato proclamato Sindaco del Comune di BELLINO il Sig. MUNARI Mario. Il Consiglio e la Giunta comunale risultano così composti:

GIUNTA : Presidente MUNARI Mario

Assessori : CISCHINO Gianni– Vicesindaco

MARC Giacomino (dimissionario dalla carica di assessore in data 22.03.2013 prot. 0000719 – Decreto Sindacale 05/2013)

GALLIAN Alfredo Marco

ROUX Antonio (dimissionario in data 04.06.2012 prot. 0001478)

#### CONSIGLIO COMUNALE

Presidente : MUNARI Mario

Consiglieri : CISCHINO Gianni

MARC Giacomino

GALLIAN Alfredo Marco

ROUX Antonio (dimissionario in data 04.06.2012 prot. 0001478)

BRUN Romano

RATTALINO Dario Valter

DEBALINI Angelo

DEFERRE Guido Mariano

RICHARD Guglielmo (dimissionario in data 14.12.2010 prot. 0002897)

ROUX Davide Giuseppe

MARTIN Costanzo

SEYMAND Sabina (dimissionario in data 10.05.2012 prot. 0001254)

VICARIO Federica (in carica dal 28.01.2011)

GALLIAN Cecilia (in carica dal 22.06.2012)

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente ( settori, servizi, uffici, ecc.)**

Direttore : ===

Segretario : PINTO D.ssa Maria Vittoria dal 08.11.2004 al 21.08.2009 - in convenzione con i Comuni di Venasca – Valmala – Isasca e Bellino

MANFREDI D.ssa Maria Grazia dal 22.08.2009 al 31.12.2012 – in convenzione con i Comuni di Venasca – Valmala – Isasca – Bellino

MANFREDI D.ssa Maria Grazia dal 01.01.2013 al 31.03.2013 – segretario a scavalco

FLESIA CAPORGNO Dr. Paolo dal 01.04.2013 in convenzione con i comuni di Racconigi – Valmala e Bellino

Numero dirigenti : ===

Numero posizioni organizzative:

n. 1 dipendente – Responsabile Servizio Amministrativo: BRUN Laura

n. 2 Amministratori incaricati di funzioni gestionali ai sensi di legge.

Numero totale personale dipendente: 2

#### 1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non ha avuto commissariamenti nel periodo considerato.

#### 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. L'Ente non ha ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

#### 1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

servizio tecnico: le ore a disposizione del tecnico di altro ente in rapporto costituito ai sensi art. 1 comma 557 legge 311/2004 erano insufficienti a fronte della rilevante attività dell'ente (beneficiario di numerosi contributi), e pertanto le medesime hanno avuto incremento;

viabilità: l'Amministrazione si è adoperata con notevole insistenza presso la Provincia di Cuneo per avviare almeno parte della sistemazione/asfaltatura della strada che dal bivio con Casteldelfino conduce nel vallone di Bellino; grazie a ciò, è stato possibile ottenere almeno l'asfaltatura parziale della strada;

collegamento internet: in precedenza, il Comune era isolato rispetto a Internet ADSL; grazie ai progetti di "Recupero di un numero limitate di borgate Montane", è stato possibile mettere a disposizione la rete su gran parte del territorio, fatto molto peculiare vista la quota e l'ubicazione del Comune.

Una criticità è rappresentata dalla scarsa capacità tributaria propria dell'Ente, in considerazione dell'esiguità delle risorse, degli abitanti, degli immobili. Eppure il Comune d'alta montagna costituisce un presidio sul territorio fondamentale per la vigilanza e prevenzione dei dissesti, per consentire un'aggregazione maggiormente sentita tra gli abitanti.

Altre considerazioni:

Se si continua a pensare che riducendo le risorse a questo tipo di Enti si raggiungono obiettivi di risparmio, ci si sbaglia: aumenteranno ancora di più i dissesti, l'isolamento della popolazione, le criticità dell'ambiente. Questo Ente ha una estensione territoriale notevole, rispetto agli abitanti, estensione che comprende vette d'alta quota, la contiguità al territorio della Francia (il territorio del Comune di Bellino in passato era francese). Ha peculiarità proprie: la lingua occitana secondo una cadenza molto particolare e che si è conservata praticamente intatta; feste uniche, reviviscenze di eventi storici importanti.

Un paesaggio unico, che fa di Bellino una delle mete preferite sia d'inverno (sci, sci alpinismo) sia d'estate (via ferrata, rifugi, case per ferie, escursioni).

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOLE:**

- anno 2009 parametri obiettivi di deficitarietà positivi n. 1;
- anno 2010 parametri obiettivi di deficitarietà positivi n. 1;
- anno 2011 parametri obiettivi di deficitarietà positivi n. 0;
- anno 2012 parametri obiettivi di deficitarietà positivi n. 0.

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA  
SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1. **Attività normativa:** L'Ente durante il mandato elettivo ha adottato i sotto elencati atti di modifica regolamentare:

**DCC N. 31 DEL 30.11.2009:** Legge Regionale 14.07.2009 n. 20 "Snellimento delle procedure in materia edilizia ed urbanistica" - D.G.R. 08.07.2009 n. 267-31038 – Modifiche al Regolamento Edilizio – Provvedimenti.

**DCC N. 10 DEL 30.04.2010:** Regolamento dell'Archivio Storico Comunale – Provvedimenti

**DCC N. 21 DEL 27.06.2011:** Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria – Modifiche e integrazioni – Provvedimenti

**DCC N. 27 E 28 DEL 23.09.2011:** Approvazione dei Manuali delle borgate alpine, costituenti allegato integrante e sostanziale al regolamento edilizio.

**DCC N. 35 DEL 25.11.2011:** Regolamento per il funzionamento della sala operativa intercomunale di protezione civile e dell'unità di crisi intercomunale di supporto ai comuni della Valle Varaita sita presso i locali della Comunità Montana Valli del Monviso di Frassinò – Esame ed approvazione.

**DCC N. 38 DEL 25.11.2011:** Regolamento per l'applicazione della Tassa Raccolta e Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani – Esame ed approvazione.

**DCC N. 3 DEL 23.03.2012:** Regolamento Comunale per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria (IMU) - Esame ed approvazione.

**DCC N. 8 DEL 23.03.2012:** Regolamento per l'applicazione della Tassa Raccolta e Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani approvato con DCC n. 38 DEL 25.11.2011 – Modifica art. 17 – Provvedimenti.

**DCC N. 9 DEL 23.03.2012:** Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati – Esame ed approvazione.

**DCC N. 28 DEL 30.11.2012:** L.R. 7/2003 – Nuovo piano intercomunale di Protezione Civile ed indirizzi attuativi di "Programmazione e pianificazione delle attività di Protezione Civile" – Esame ed approvazione.

**DCC N. 32 DEL 28.12.2012:** D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito nella Legge 07.12.2012 n. 213 – Controlli interni – Ricognizione e determinazioni.

**DCC N. 5 DEL 03.05.2013:** Regolamento alienazione dei beni immobili – Esame ed approvazione.

**DCC N. 13 DEL 28.06.2013:** Regolamento TARES – Esame ed approvazione.

**DCC N. 27 DEL 25.10.2013:** Statuto e Atto Costitutivo unione dei comuni Unione Montana Valle Varaita – Determinazioni.

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 ICI / IMU: Di seguito le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	6	6	6	0,4	0,4
Detrazione abitazione principale	103,29	103,29	103,29	200,00	200,00
Altri immobili	6	6	6	0,85	0,85
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)				0,2	0,2

### 2.1.2 Addiz. Irpef:

L'Ente non applica l'addizionale Irpef.

Aliquote addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima					
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

### 2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	Riscossione diretta tramite ruolo	Riscossione diretta tramite ruolo	Riscossione diretta tramite ruolo	Riscossione diretta tramite ruolo	Riscossione diretta tramite ruolo
Tasso di copertura	98,31%	98,93%	97,55%	95,06%	100%
Costo del servizio pro-capite	€ 93,58	€ 93,30	€ 94,34	€ 98,00	€ 98,59

### 3. Attività amministrativa.

#### 3.1 Sistema ed esiti controlli interni:

Attivato il sistema dei controlli interni a termine di legge attraverso l'adozione del relativo regolamento, e l'effettuazione dei controlli stessi. Il regolamento prevede l'intervento prevalente del segretario, affiancato dalla P.O. E dal Revisore dei Conti, per l'esame a campione degli atti amministrativi (delibere, determine, permessi di costruire, ordinanze). Tale attività consente tra l'altro maggiore uniformità operativa nella redazione degli atti, e una supervisione generale degli stessi, in un'ottica di sinergia assai importante.

**3.1.1 Controllo di gestione:** Di seguito i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

difesa servizi essenziali: si è lavorato molto per garantire la permanenza sul territorio dei servizi di base (medico, ufficio postale, servizio di linea a chiamata, incrementando la rete di telefonia internet, mantenimento servizio 118);

realizzazione luoghi per incontri tra persone: nell'ambito del progetto borgate, sono stati realizzati due centri d'incontro, in modo da garantire accessibilità adeguata su tutto il territorio comunale;

potenziamento rete antincendio borgate: mantenimento presidi esistenti;

pulizia intorno alle borgate: reiterata e potenziata l'ordinanza per pulizia infestanti, erbe, piante attorno alle borgate e strade;

mantenimento piste forestali e sentieristica: in corso di attuazione interventi puntuali;

verifiche e realizzazione con gli enti preposti di opere paravalanghe a protezione dei centri abitati: ultimata la progettazione di importanti progetti in tal senso, a tutela del territorio;

miglioramento manto stradale interno alle borgate con rifacimento dei punti deteriorati e realizzazione di tratti non ancora compiuti: importante intervento in tal senso è stato attuato con la realizzazione delle c.d. Opere di urbanizzazione, co finanziate nell'ambito dei progetti borgate; inoltre l'ente ha ulteriormente integrato le attività con fondi propri;

ottimizzazione illuminazione pubblica: nell'ambito del progetto borgate è stato possibile disporre una razionalizzazione e un potenziamento;

potenziamento infrastrutture a servizio delle attività agricole: ogni qualvolta si è posto mano alla manutenzione del territorio, si è tenuto in considerazione innanzitutto l'adeguatezza ed adattabilità rispetto alle esigenze delle attività agricole insediate o insediabili sul territorio;

valorizzazione iniziative artigianali, fruizione turistica, creazione punti di incontro tra mondo agricolo e mondo turistico, sostegno alle manifestazioni: il lavoro è stato notevole. Il Comune ha promosso la realizzazione di un depliant turistico senza costi propri (utilizzo integrale di sponsorizzazioni); ha realizzato un Osservatorio astronomico, considerato uno dei migliori siti di osservazione in Italia; ha realizzato il "Museo del tempo e delle meridiane", a valorizzazione del notevole patrimonio gnomonico sito sul territorio; con il "progetto borgate" (unico Comune che ha visto finanziate ben due borgate in tutto il Piemonte) ha intrapreso un percorso di valorizzazione e rivitalizzazione di strutture e di insediamenti antropici; con le partecipazioni finanziarie alle Associazioni promuove il sostegno al mondo associativo, senza trascurare la cultura (promozione di un libro sui conflitti del XX secolo e i dispersi); ha



riattivato la sciovia comunale, dapprima affidandola in appalto e successivamente in concessione.

Il controllo di gestione vede protagonista il servizio finanziario unitamente al Revisore dei Conti, per un controllo a vista e costante della situazione di cassa, degli impegni, degli equilibri in generale. Con il Revisore dei Conti si è impostata una fattiva collaborazione, che consente stimolo e crescita degli altri soggetti coinvolti.

- **Personale:**

è evidente l'impossibilità di razionalizzare oltre la dotazione di personale. Con due unità di personale, un segretario per qualche ora alla settimana, e idem dicasi per il tecnico, a fronte della notevole e molteplice attività amministrativa, il Comune può considerarsi assolutamente carente quanto a dotazione numerica di personale. Il Comune ha aderito alla Unione dei Comuni Valle Varaita, che però non ha ancora intrapreso la propria attività amministrativa.

- **Lavori pubblici:** di seguito le principali opere realizzate:

<b>OPERA</b>	<b>IMPORTO</b>
Messa in sicurezza ponte di collegamento tra B.ta Celle e B.ta Prafouchier	€ 8.600,00
Lavori di ripristino strade comunali Chiazale, Balz, Fontanile, S. Anna e strade Forestali Cumbes e Battagliola	€ 80.000,00
Lavori di consolidamento Muro sottoscarpa della strada comunale in B.ta Ribiera	€ 45.000,00
Lavori di consolidamento frana in Borgata Pleyne – Completamento	€ 900.000,00
Lavori di consolidamento frana in Borgata Pleyne	€ 70.000,00
Lavori di sistemazione Rio Chiazale	€ 150.000,00
Opere stradali nel Comune di Bellino	€ 17.500,00
Sistemazione idrogeologica e difesa spondale: Rio Masdelbernard	€ 60.000,00
Interventi in località Chiesa – Ponte di monte e ponte di valle	€ 100.000,00
Sistemazione rio di Celle in località Celle	€ 50.000,00
Revisione generale e ventennale della Sciovia	€ 75.000,00
Sistemazione torrente Varaita a valle di B.ta Celle	€ 25.000,00
Sistemazione idraulica del Torrente Varaita in località S. Anna	€ 230.000,00
Realizzazione pista di Mountain Bike	€ 50.000,00
Restauro ponte in pietra in località S. Anna	€ 13.000,00
Allestimento della sala multimediale/laboratorio didattico nel Museo del Tempo e delle Meridiane e dell'Osservatorio Astronomico	€ 27.000,00

Lavori di sistemazione di alcuni tratti della rete fognaria ed acquedottistica nel territorio comunale	€ 110.000,00
Ripristino strade comunali Chiazale, Bals, Fontanile, S. Anna e strade forestali Cumbes e Battagliola – 2 <sup>a</sup> trance	€ 30.000,00
Sistemazione strada vallone Traversagn	€ 120.000,00
Sistemazione idraulica del T. Varaita in località Fontanile	€ 300.000,00
Sistemazione barriera stradale divelta in B.ta Prafouchier	€ 4.100,00
Sistemazione idraulica del T. Varaita in località Ribiera	€ 30.000,00
Sistemazione rio Comba in località Prafouchier	€ 100.00,00
Sistemazione rio di Celle in località Celle	€ 80.000,00
PSR 2007-2013 MIS. 322 Recupero Villaggi Alpini – Riqualficazione degli spazi aperti e sistemazione delle opere di urbanizzazione primaria in B.ta Chiesa	€ 289.175,95
PSR 2007-2013 MIS. 322 Recupero Villaggi Alpini – Restauro del forno comunitario in B.ta Chiesa	€ 33.353,57
PSR 2007-2013 MIS. 322 Recupero Villaggi Alpini – Intervento di recupero del lavatoio in B.ta Chiesa	€ 27.794,64
PSR 2007-2013 MIS. 322 Recupero Villaggi Alpini – Progetto di Centro Culturale diffuso in B.ta Chiesa	€ 227.495,71
PSR 2007-2013 MIS. 322 Recupero Villaggi Alpini – Riqualficazione degli spazi aperti e sistemazione delle opere di urbanizzazione primaria in B.ta Celle	€ 317.603,83
PSR 2007-2013 MIS. 322 Recupero Villaggi Alpini – Restauro del forno comunitario e del pilone votivo in B.ta Celle	€ 38.912,50
PSR 2007-2013 MIS. 322 Recupero Villaggi Alpini – Intervento di recupero del lavatoio e di fontana in B.ta Celle	€ 43.026,11
PSR 2007-2013 MIS. 322 Recupero Villaggi Alpini – Progetto di Centro Culturale in B.ta Celle	€ 294.662,50
PSR 2007-2013 MIS. 227 – Lou viol dei cartier n'Aout	€ 77.249,83
PSR 2007-2013 MIS. 323 – Riqualficazione ambientale di manufatti in prossimità delle Borgata Bals e Fontanile	€ 62.075,96
Consolidamento muro piazzale Municipio	€ 40.000,00
Completamento opere di urbanizzazione e pavimentazione	€ 47.327,81

- Gestione del territorio:

Il numero dei permessi di costruire, DIA e SCIA è stato estremamente variabile in questo periodo; oscillando da qualche unità, a qualche decina; i tempi sono anch'essi variabili, essendo da porsi in relazione alla presenza o meno, per ogni singola pratica, dei numerosi vincoli che riguardano il territorio;

- Istruzione pubblica:

Attualmente sul territorio comunale vi è un solo alunno, frequentante la scuola elementare nel paese di Sampeyre, a circa 17 chilometri. Il Comune, nei limiti delle possibilità, provvede al trasporto da e per la scuola.

Alcuni ragazzi frequentano le scuole superiori di secondo grado che distano dai 50 ai 60 Km dal Comune di Bellino. Si è cercato di sostenere il mantenimento dei trasporti pubblici, al fine di evitare ulteriori disagi e aggravii per una popolazione già penalizzata in quanto vive in montagna.

- Ciclo dei rifiuti:

% raccolta differenziata:

anno 2009:	18,60%
anno 2010:	24,20%
anno 2011:	30,90%
anno 2012:	28,10%
anno 2013:	29,54%

Il Comune fa parte del Consorzio di funzioni C.S.E.A. di Saluzzo, il quale ha intrapreso, con valenza per il biennio 2013-2014, il progetto "Re.Te" nell'ambito dei finanziamenti Alcotra dell'Unione europea, volto alla sensibilizzazione ambientale per i territori turistici. Tale iniziativa ha visto protagonisti la scorsa estate proprio i turisti, che sono stati raggiunti personalmente da operatori che, con la consegna di particolari gadget, hanno svolto azione di sensibilizzazione sottolineando l'unicità e la preziosità del nostro territorio.

- Sociale:

Il Comune cerca di seguire molto gli anziani, promuovendo iniziative che ne prevengano l'isolamento e ne favoriscano la socializzazione e l'aggregazione; in questo senso, rilevanti sono i momenti di incontro.

- Turismo:

- Progetto ALCOTRA "Cultura del Hautes Terres" inserito nel PIT "Monviso: l'uomo e le territoire" – Organizzazione manifestazione "Rassegna dei Mestieri – Travaì e Usonses d'en Bot";
- Organizzazione manifestazione denominata "Les MontagnArta 2010";
- Partecipazione al progetto dal titolo "Piemonte DocuMenteur Filmfest" di cui il Comune di Bellino ha avuto il 1° premio;
- Concorso fotografico "A Bellino c'è! Les MontagnArts" – "L'Acqua e la Montagna";
- Progetto ALCOTRA "Cultura del Hautes Terres" inserito nel PIT "Monviso: l'uomo e le territoire" – Organizzazione manifestazione "La brendo di pastur d'en Bot".

**3.1.1.1 Controllo strategico:** indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147- ter del Tuoei, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015

**3.1.1.2 Valutazione delle performance:**

Si è provveduto all'adeguamento regolamentare al D. lgs. 150/2009. Trattandosi di ente con n. 2 lavoratori dipendenti, è evidente che il controllo può essere anche attuato "a vista", con riscontro immediato del raggiungimento dei compiti e degli obiettivi. Ciò nonostante, sia il dipendente con posizione organizzativa, sia l'altro lavoratore, relazionano sugli obiettivi e si procede al riscontro di quanto evidenziato.

**3.1.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quarter del TUOEL:**

L'Ente non dispone di partecipate.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE (in euro)</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 *</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
<b>ENTRATE CORRENTI</b>	360.284,46	355.305,27	385.515,66	359.058,16	323.093,27	10,32-
<b>TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</b>	1.676.418,88	391.725,24	131.045,96	1.312.261,83	687.828,96	- 58,97-
<b>TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.036.703,34</b>	<b>747.030,51</b>	<b>516.561,62</b>	<b>1.671.319,99</b>	<b>1.010.922,23</b>	<b>50,36-</b>

<b>SPESE (in euro)</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 *</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
<b>TITOLO 1 SPESE CORRENTI</b>	326.615,99	313.543,81	337.892,47	293.001,39	285.900,50	12,46-
<b>TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	1.653.183,47	389.428,94	130.757,19	1.421.044,88	713.928,96	56,81-
<b>TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI</b>	24.783,72	20.586,45	21.948,00	23.401,93	24.954,55	0,68
<b>TOTALE</b>	<b>2.004.583,18</b>	<b>723.559,20</b>	<b>490.597,66</b>	<b>1.737.448,20</b>	<b>1.024.784,01</b>	<b>48,87-</b>

<b>PARTITE DI GIRO (in euro)</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 *</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
<b>TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI</b>	39.474,50	84.216,91	55.437,90	56.445,24	54.401,36	37,81
<b>TITOLO 4 SPESE PER SEVIZI PER CONTO DI TERZI</b>	39.474,50	84.216,91	55.437,90	56.445,24	54.401,36	37,81

(\*) Dati provvisori preconsuntivo

### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 *</b>
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	360.284,46	355.305,27	385.515,66	359.058,16	323.093,27
<b>Spese Titolo I</b>	326.615,99	313.543,81	337.892,47	293.001,39	285.900,50
<b>Rimborso Prestiti parte del titolo III</b>	24.783,72	20.586,45	21.948,00	23.401,93	24.954,55
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	8.884,75	21.175,01	25.675,19	42.654,84	12.238,22

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 *</b>
<b>Entrate titolo IV</b>	1.676.418,88	391.725,24	131.045,96	1.312.261,83	687.828,96
<b>Entrate titolo V**</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE titoli (IV + V)</b>	1.676.418,88	391.725,24	131.045,96	1.312.261,83	687.828,96
<b>Spese Titoli II</b>	1.653.183,47	389.428,94	130.757,19	1.421.044,88	713.928,96
<b>Differenza di parte capitale</b>	23.235,41	2.296,30	288,77	108.783,05-	26.100,00-
<b>Entrate correnti destinate ad investimenti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale)</b>	9.516,00	0,00	0,00	111.000,00	26.100,00
<b>SPESE DI PARTE CAPITALE</b>	32.751,41	2.296,30	288,77	2.216,95	0,00

\*\* Esclusa categoria "Anticipazioni di cassa"

(\*) Dati provvisori preconsuntivo

**3.3 Gestione di competenza 2009. Quadro Riassuntivo**

Riscossioni	(+)	363.249,12	
Pagamenti	(-)	368.637,35	
Differenza	(+)	5.388,23-	
Residui attivi	(+)	1.712.928,72	
Residui passivi	(-)	1.675.420,33	
Differenza		37.508,39	
		<b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo (-)</b>	32.120,16

**Gestione di competenza 2010. Quadro Riassuntivo**

Riscossioni	(+)	395.911,44	
Pagamenti	(-)	379.254,60	
Differenza	(+)	16.656,84	
Residui attivi	(+)	435.335,98	
Residui passivi	(-)	428.521,51	
Differenza		6.814,47	
		<b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo (-)</b>	23.471,31

**Gestione di competenza 2011. Quadro Riassuntivo**

Riscossioni	(+)	361.876,81	
Pagamenti	(-)	330.829,16	
Differenza	(+)	31.047,65	
Residui attivi	(+)	210.122,71	
Residui passivi	(-)	215.206,40	
Differenza		5.083,69-	
		<b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo (-)</b>	25.963,96

**Gestione di competenza 2012. Quadro Riassuntivo**

Riscossioni	(+)	404.080,78	
Pagamenti	(-)	457.974,73	
Differenza	(+)	53.893,95-	
Residui attivi	(+)	1.323.684,45	
Residui passivi	(-)	1.335.918,71	
Differenza		12.234,26-	
		<b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo (-)</b>	66.128,21-

**Gestione di competenza 2013. Quadro Riassuntivo \***

Riscossioni	(+)	347.449,70	
Pagamenti	(-)	378.415,04	
Differenza	(+)	30.965,34-	
Residui attivi	(+)	717.873,89	
Residui passivi	(-)	700.770,33	
Differenza		17.103,56	
		<b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo (-)</b>	13.861,78-

(\*) Dati provvisori preconsuntivo

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013 *
Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	238.350,24	258.938,34	299.756,27	270.161,32	0,00
<b>Totale</b>	<b>238.350,24</b>	<b>258.938,34</b>	<b>299.756,27</b>	<b>270.161,32</b>	<b>0,00</b>

#### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013 *
Fondo cassa al 31 dicembre	355.197,53	672.944,68	526.300,03	332.717,16	233.116,71
<b>Totale residui attivi finali</b>	<b>2.506.321,94</b>	<b>2.131.034,13</b>	<b>1.729.977,20</b>	<b>2.284.028,98</b>	<b>1.752.312,12</b>
<b>Totale residui passivi finali</b>	<b>2.623.169,23</b>	<b>2.545.040,47</b>	<b>1.956.520,96</b>	<b>2.346.584,82</b>	<b>1.727.324,33</b>
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>238.350,24</b>	<b>258.938,34</b>	<b>299.756,27</b>	<b>270.161,32</b>	<b>258.104,50</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

#### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2009	2010	2011	2012	2013 *
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	9.516,00	0,00	0,00	111.000,00	26.100,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>9.516,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>111.000,00</b>	<b>26.100,00</b>

(\*) Dati provvisori preconsuntivo



**4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza ( Rendiconto 2012 )**

<b>Residui attivi al 31-12.</b>	<b>2009 e precedenti</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
<b>TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE</b>	0,00	0,00	4.867,92	38.007,32	42.875,24
<b>TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI</b>	3.523,13	0,00	1.108,10	1.159,41	5.790,64
<b>TITOLO 3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE</b>	0,00	5.600,00	923,35	44.274,69	50.798,04
<b>Totale</b>	3.523,13	5.600,00	6.899,37	83.441,42	99.463,92
<b>TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</b>	765.073,80	116.633,53	60.976,47	1.237.804,95	2.180.488,75
<b>TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	765.073,80	116.633,53	60.976,47	1.237.804,95	2.180.488,75
<b>TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI</b>	0,00	1.638,23	0,00	2.438,08	4.076,31
<b>Totale generale</b>	768.596,93	123.871,76	67.875,84	1.323.684,45	2.284.028,98

Residui passivi al 31-12.	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	16.630,16	2.784,02	13.891,34	72.337,34	105.642,86
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	756.868,38	209.144,95	10.314,34	1.262.681,91	2.239.009,58
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	516,46	0,00	516,46	899,46	1.932,38
<b>TOTALE</b>	<b>774.015,00</b>	<b>211.928,97</b>	<b>24.722,14</b>	<b>1.335.918,71</b>	<b>2.346.584,82</b>

#### 4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013
<b>Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III</b>	0,31 %	15,80 %	3,28 %	3,58 %	3,40 %

## 5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab. , l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013)

2009	2010	2011	2012	2013
NS	NS	NS	NS	NS

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

**6. Indebitamento****6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)**

	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>Residuo debito finale</b>	<b>208.312,03</b>	<b>187.725,58</b>	<b>165.777,58</b>	<b>142.932,21</b>	<b>117.421,00</b>
<b>Popolazione Residente</b>	<b>151</b>	<b>144</b>	<b>135</b>	<b>125</b>	<b>120</b>
<b>Rapporto tra residuo debito e popolazione residente</b>	<b>1.379,54</b>	<b>1.303,65</b>	<b>1.227,98</b>	<b>1.139,01</b>	<b>978,51</b>

**6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:**

	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)</b>	<b>4,25</b>	<b>3,69</b>	<b>3,37</b>	<b>3,04</b>	<b>2,02</b>

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2009 è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	895.008,34
Immobilizzazioni materiali	2.772.989,31		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.507.030,94		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	4.450.403,35
Disponibilità liquide	355.197,53	Debiti	289.806,09
Ratei e Risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.635.217,78</b>	<b>TOTALE</b>	<b>5.635.217,78</b>

Anno 2012 riferito all'ultimo rendiconto approvato

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	1.712.507,95
Immobilizzazioni materiali	5.111.461,63		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.289.067,98		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	5.770.787,93
Disponibilità liquide	332.717,16	Debiti	249.950,89
Ratei e Risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>7.733.246,77</b>	<b>TOTALE</b>	<b>7.733.246,77</b>

### 7.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Per gli anni 2009 – 2010 – 2011 – 2012 non sono stati riconosciuti debiti fuori Bilancio.

Per l'anno 2013 è stato riconosciuto un debito fuori bilancio per Euro 1.858,40 a seguito di sentenze esecutive.

## 8. Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	76.356,38	76.356,38	76.356,38	104.475,42	104.475,42
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	68.796,68	76.238,21	75.332,40	108.051,39	104.152,45
Rispetto del limite	SI	SI	SI	NO	SI (previsione)
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>21,06</b>	<b>34,95</b>	<b>27,12</b>	<b>39,87</b>	<b>36,43</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

L'incremento della spesa per personale riferita all'anno 2012 rispetto a quella del 2008 è motivata da una diversa modalità di calcolo, che vede ricomprendere anche la spesa per la convenzione di segreteria, non conteggiata in anni precedenti, oltre che la spesa per l'attività del servizio tecnico (servizio svolto fuori dall'orario di lavoro da dipendente di altra P.A.), che era stata incrementata nell'ultimo bimestre 2009 e poi ulteriormente incrementata nell'anno 2010 a seguito dell'evento alluvionale di maggio 2008.

L'attività del servizio tecnico si è dovuta confermare anche per l'anno 2012 a seguito del perdurare di un imponente mole di lavoro dovuta agli eventi alluvionali 2008 e a seguito dell'ammissione a finanziamento da parte della Regione Piemonte (Mis. 322 az. B) di n. 2 borgate del Comune di Bellino. Tale attività non è stata suscettibile di riduzione pena l'interruzione del servizio tecnico stesso e la conseguente perdita del finanziamento regionale.

Tale spesa di riconduce alla presenza oraria per nove ore settimanali di tecnico di altro Comune, e non è comprimibile, così come non sono risultate comprimibili le altre spese relative al personale dipendente (n. 1 messo comunale-operario e n. 1 Istruttore Amministrativo).

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

Spesa personale* Abitanti	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
	693,39	760,94	837,45	934,47	913,47

\*Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
<b>Abitanti Dipendenti</b>	<b>75,5</b>	<b>72</b>	<b>67,5</b>	<b>62,50</b>	<b>60</b>

### 8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

Unico rapporto di lavoro flessibile: tecnico di altro Comune per alcune ore alla settimana, ai sensi art. 1 comma 557 legge 311/2004. Rapporto non fungibile, pena l'insussistenza di ufficio tecnico per l'ente. Circa il riferimento al limite e la non riconducibilità a tale assetto normativo, si richiama Corte Conti Piemonte, SRPIE/PAR 223/2012 del 12.6.2012; inoltre si richiama l'adattabilità regolamentare della norma agli enti locali (Corte Conti Piemonte, 8/2013/SRPIE/PAR 22.1.2013; 301/2012/SRPIE/PAR del 4.10.2012).

**8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge**

Non esistenti rapporti di lavoro flessibile, tenuto conto di quanto sopra specificato.

**8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:**

SI	NO
----	----

Non si dispone di aziende speciali e di istituzioni.

**8.7 Fondo risorse decentrate**

**Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:**

	2009	2010	2011	2012	2013
<b>Fondo Risorse decentrate</b>	<b>3.497,05</b>	<b>10.264,72</b>	<b>11.870,72</b>	<b>10.848,96</b>	<b>10.779,20</b>

Le somme predette rappresentano il totale del fondo, ivi compresi pertanto i compensi per i quali è possibile la noninclusione nel tetto del 2010 (ISTAT). Inoltre i totali predetti comprendono anche le economie di anno in anno, da non computarsi. Al netto di tali peculiarità, si rientra nel tetto del fondo 2010.

**8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni)**

Non sono state disposte esternalizzazioni.

## **PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo**

### **1. Rilievi della Corte dei Conti**

Non risultano rilievi per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale:

Non risultano sentenze in tal senso.

### **2. Rilievi dell'Organo di revisione**

Non risultano rilievi di gravi irregolarità contabili.

### **3. Azioni intraprese per contenere la spesa**

La spesa dell'ente è ridotta al minimo. Addirittura nel 2013 si ipotizzavano spese minime (pulizia uffici) che poi non è stato possibile porre in atto.

Ridotti emolumenti accessori al personale nel 2013.







**1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI BELLINO (CN) che verrà trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica e alla Corte dei Conti.

Lì 24.02.2014



IL PRESIDENTE

MUNARI Mario

## **CERTIFICAZIONE DELL' ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 3 MAR. 2014 .....

**L'organo di revisione  
economico finanziario**

GIORDANA Dr. Elisa

